

	Amministrazione destinataria Comune di Flero Ufficio destinatario Ufficio ecologia	
--	---	--

Smaltimento rifiuti di feste e manifestazioni, domanda di fornitura kit
Ai sensi del Decreto legislativo 03/04/2006, n.152 e dell'ordinanza sindacale vigente

Il sottoscritto											
Cognome			Nome			Codice Fiscale					
Data di nascita			Sesso	Luogo di nascita			Cittadinanza				
Residenza											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Telefono cellulare		Telefono fisso		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				
in qualità di <i>(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)</i>											
Ruolo											
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia					
Sede legale											
Provincia	Comune		Indirizzo			Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
										<input type="checkbox"/>	
Codice Fiscale					Partita IVA						
Telefono			Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata					

CHIEDE

la consegna di kit per la raccolta differenziata ed i servizi complementari per lo smaltimento di rifiuti

Descrizione dell'evento							
Denominazione evento			Data inizio evento		Data conclusione evento		
Luogo di svolgimento							
Provincia	Comune		Indirizzo		Civico	Barrato	Piano

per il quale è stato nominato un responsabile rifiuti			
Cognome		Nome	Codice Fiscale
Data di nascita	Sesso	Luogo di nascita	Cittadinanza

Dotazione e servizi richiesti	
Tipo di utenza	
<input type="radio"/>	A (utenze ≤ 1000lt con badge)
<input type="radio"/>	B1 (utenze ≥ 1000lt con badge)
<input type="radio"/>	B2 (utenze ≥ 1000lt senza badge)
Kit	
N° kit richiesti	N° di passaggi settimanali
Container	

N° container richiesti		N° di passaggi settimanali	
Sacchi		Numero sacchi richiesti	
<input type="checkbox"/>	sacchi grigi		
<input type="checkbox"/>	sacchi organici		
<input type="checkbox"/>	sacchi gialli		
Spazzamento aree		Ore richieste	
<input type="checkbox"/>	manuale		
<input type="checkbox"/>	con spazzatrice		
Pulizia locali comunale		Ore richieste	
<input type="checkbox"/>	la pulizia dei locali		

SI IMPEGNA

<input checked="" type="checkbox"/>	ad adottare tutte le misure necessarie per la riduzione e differenziazione dei rifiuti
<input checked="" type="checkbox"/>	a ritirare i contenitori necessari entro 5 giorni dall'inizio dell'evento e a restituirli entro 10 giorni dal suo termine
<input checked="" type="checkbox"/>	al rispetto delle condizioni previste nel Regolamento per l'Applicazione del Servizio di igiene urbana – porta a porta in occasione di feste e/o eventi a carattere occasionale di cui dichiara di aver preso visione
<input checked="" type="checkbox"/>	alla conservazione dei beni dati in comodato, alla riconsegna degli stessi puliti all'ufficio comunale preposto. In particolare l'eventuale badge andrà riconsegnato entro e non oltre 5 giorni dal termine della manifestazione
<input checked="" type="checkbox"/>	ad accedere al centro di raccolta con badge temporaneo se fornito dall'ufficio tecnico per il conferimento dei propri rifiuti differenziati derivanti dalla manifestazione, ma con il divieto di utilizzo dei sacchi neri

Elenco degli allegati

(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)

<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)

<input type="checkbox"/>	dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.
--------------------------	--

Flero		
Luogo	Data	Il dichiarante